

ПРИНЯТО
на общем собрании
трудового коллектива МБДОУ № 3
Протокол № 2 от «21»12 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ № 3 г. Невинномысска
№ 34 от 28.01.2019

Положение

Об общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Улыбка»
города Невинномысска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Об общем собрании трудового коллектива в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Улыбка» города Невинномысска (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Улыбка» города Невинномысска (далее МБДОУ).

1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива ДОУ (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

1.3. Общее собрание является коллегиальным органом управления МБДОУ.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание трудового коллектива работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами и Уставом МБДОУ.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Общее собрание содействует выработке коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена.

2.2. Общее собрание способствует объединению усилий трудового коллектива на повышение эффективности образовательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы МБДОУ.

3. Функции Общего собрания.

3.1. Общее собрание:

- рассматривает и принимает Устав МБДОУ, изменения в него;
- обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает, обсуждает, вносит предложения для включения в программу развития МБДОУ;
- рассматривает, обсуждает, вносит предложения по системе оплаты труда работников МБДОУ;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ и иные локальные акты МБДОУ, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников МБДОУ, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы МБДОУ;
- обсуждает вопросы трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ;
- обсуждает и принимает комплексные планы улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятий в МБДОУ, контролирует ход выполнения этих планов;
- вносит предложения администрации МБДОУ по улучшению финансово-хозяйственной деятельности;
- вносит предложения об организации сотрудничества МБДОУ с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ МБДОУ и организации образовательного процесса, досуговой деятельности;
- заслушивает и рассматривает отчеты администрации МБДОУ (публичный отчет, отчет по результатам самообследования, отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности);
- рассматривает документы контрольно-надзорных органов о проверке деятельности МБДОУ.
- избирает членов Управляющего совета МБДОУ.

4. Права общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, а органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержат не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Общего собрания

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ.

5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за семь дней;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание МБДОУ собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год и действует неопределенный срок.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа работников МБДОУ.

5.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием и принимаются большинством голосов присутствующих.

5.8. Решения Общего собрания считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих, после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем МБДОУ становятся обязательными для исполнения.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

7.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МБДОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании в установленном порядке.